

Riktlinjer för BIV:s representanter i referensgrupper

Detta dokument är skrivet som ett stöd för hur BIV:s representanter i olika referensgrupper bör bedriva arbetet med deltagande i referensgrupp samt hur de bör agera för att tillvarata föreningens intressen.

Syftet med referensgruppsdeltagande

Syftet med BIV:s deltagande i referensgrupper är att påverka brandskyddet i samhället med målet att verka för föreningens syfte där deltagande i referensgrupper ger möjlighet att driva frågor som är viktiga för BIV. Vidare möjliggör deltagande i referensgruppsarbete insyn i nya forskningsprojekt, arbetet med utveckling av byggregler, standarder, etc.

Föreningens syfte är att verka för ett bra brandskydd i samhället och representanten i en referensgrupp skall verka för det syftet. Representanten skall ha starkt fokus på att vetenskapliga metoder och den senaste forskningen är tongivande för utformning av såväl byggnader som byggregler, brandtekniska installationer etc.

Referensgruppsdeltagarna ska även följa föreningens hederskodex i övrigt och presentera synpunkter på ett sanningsenligt och sakligt sätt, samt genom att undvika missvisande, felaktiga eller överdrivna påståenden uttrycka sin sakkunniga uppfattning även om den strider mot uppdragsgivaren. Gruppen ska även respektera anförtrodda uppgifter och inte föra vidare konfidentiell information.

Beslut om representant i referensgrupp

BIV:s representanter i referensgrupper utses av BIV:s styrelse efter det att intresseanmälan skickats in på förfrågan från BIV:s styrelse.

Representation i referensgrupp sker med föreningens förtroende 3 år i taget om inte annat överenskommits, med prövning av förtroendet vart tredje år. Utskick om ny intresseanmälan krävs inte efter tre år, det är upp till BIV:s styrelse att besluta om ny intresseanmälan ska ske eller om nuvarande representants förtroende kan förnyas. BIV:s styrelse kan, om särskilda skäl föreligger, besluta om upphörande av förtroendet eller att BIV inte längre ska delta i aktuell referensgrupp.

BIV:s styrelse avgör om BIV ska vara representerade i en referensgrupp eller ej, vid beslut ska följande vägas in:

- Påverkansmöjlighet för brandskyddet i samhället samt främjande av brandteknisk ingenjörsvetenskap
- Ekonomiska förutsättningar
- Resurser i övrigt

Arbetsprocedur och förhållningsregler vid deltagande på referensgruppsmöte

Nedan arbetsgång gäller inför och efter deltagande på referensgruppsmöte:

1. I tillräckligt god tid för att erhålla synpunkter från BIV:s medlemmar, normalt minst en vecka innan referensgruppsmötet äger rum, ska mötet aviseras via mail till BIV:s medlemmar samt via nyhetssidan på hemsidan. Detta görs genom att skicka mailet till medlem@sfpe-biv.se. Mailet ska innehålla agenda (i det fall en sådan finns tillgänglig) alternativt länk till BIV:s hemsida där agendan finns publicerad samt hur BIV:s medlemmar ska gå tillväga för att få eventuella frågeställningar lyfta på mötet. (Att få sina frågeställningar lyfta på mötet kan innebära att de förmedlas via BIV:s representant alternativt att BIV:s medlem privat får skicka sin frågeställning direkt till referensgruppen.)
2. Efter genomfört referensgruppsmöte ska en kort sammanfattning av mötet läggas upp på BIV:s hemsida och om möjligt också publicera protokoll om detta är offentligt och finns tillgängligt. Vidare ska ett mail skickas till medlem@sfpe-biv.se med länk till sammanfattningen.

Representanten ska lyfta de frågeställningar som inkommit via eventuella medlemsforum/mail, om detta varit aktuellt, och under förutsättning att frågorna är relevanta, väl genomtänkta och ligger i linje med BIV:s ståndpunkt. I de fall representanten finner frågorna olämpliga och denne ej har för avsikt att lyfta frågorna ska detta beslutas tillsammans med BIV:s ordförande. Representanten får vid mötet lyfta frågeställningar och förslag som denne finner intressanta/relevanta/viktiga så länge de är i linje med BIV:s syfte.

Representanten får återropa sitt uppdrag i sin marknadsföring under förutsättning att BIV alltid marknadsförs i samma sammanhang, t ex med hänvisning till föreningens hemsida www.sfpe-biv.se. Det skall tydligt framgå att man har uppdraget att representera BIV.

Ekonomisk ersättning

Det utgår ingen ekonomisk ersättning för BIV:s representanter i referensgrupper.

I de fall resor är aktuella kan ersättning utgå i enlighet med BIV:s riktlinjer för kostnadsersättningar. Ersättning ska dock i första hand erhållas av referensgruppen. (Ansökan om kostnadsersättning ska göras i förväg och beviljas innan resan genomförs.)

Kontakt med BIV:s styrelse

Kontakt med BIV:s styrelse sker i första hand med den person/de personer inom BIV:s styrelse som utsetts och kommunicerats vid uppdraget början.